

Số:384 /QĐ-UBND

Quảng Ninh, ngày 10 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương thường xuyên,
nâng bậc lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện
nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức và viên chức đơn vị sự nghiệp công lập
thuộc Ủy ban nhân dân xã Quảng Ninh**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUẢNG NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang đã được sửa đổi, bổ sung tại các Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2009, Nghị định số 14/2012/NĐ-CP ngày 07/3/2012, Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19/02/2013, Nghị định số 117/2016/NĐ-CP ngày 21/7/2016;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức đã được sửa đổi bổ sung tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ công chức, viên chức, người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 375/QĐ-UBND ngày 9/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Ninh về việc kiện toàn Hội đồng xét nâng phụ cấp thâm niên vượt khung, nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động xã Quảng Ninh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong

thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức và viên chức đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân xã Quảng Ninh

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Trưởng các phòng, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 QĐ;
- Lưu: VT, VHXX.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Bá Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ QUẢNG NINH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Quảng Ninh, ngày tháng năm 2026

QUY CHẾ

Nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân xã Quảng Ninh

Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi

Quy chế nâng bậc lương quy định về nguyên tắc; điều kiện, tiêu chuẩn; quy trình thực hiện và các nội dung liên quan đến nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu đối với công chức, viên chức và người lao động trong các đơn vị sự nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của UBND xã Quảng Ninh.

2. Đối tượng

Cán bộ, công chức lãnh đạo UBND xã Quảng Ninh; cán bộ, công chức chuyên trách Cơ quan Thường trực HĐND xã; Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã Quảng Ninh (sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức - gọi tắt là CBCCVC).

Chương II NÂNG BẬC LƯƠNG THƯỜNG XUYỀN

Điều 2. Chế độ nâng bậc lương thường xuyên

1. CBCCVC nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch công chức, trong chức danh nghề nghiệp viên chức hiện giữ, thì được xét nâng một bậc lương thường xuyên khi có đủ điều kiện thời gian giữ bậc trong ngạch hoặc trong chức danh và đạt đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên quy định.

2. Thời gian thực hiện xét nâng bậc lương thường xuyên hằng năm thực hiện 02 Đợt:

- Đợt 1: Xét hồ sơ vào tháng 6 hằng năm đối với CBCCVC có thời điểm nâng bậc lương từ tháng 01 đến tháng 6 của năm đó;

- Đợt 2: Xét hồ sơ vào tháng 12 hằng năm đối với CBCCVC có thời điểm nâng bậc lương từ tháng 6 đến tháng 12 của năm đó.

3. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương thường xuyên

Hồ sơ gửi về UBND xã (qua phòng Văn hóa – Xã hội): trước ngày mùng 10 của tháng 6 và tháng 12 họp hội đồng nâng lương hằng năm để thẩm định báo cáo Hội đồng xét nâng lương xã xem xét, trình Chủ tịch UBND xã quyết định, gồm có:

- Văn bản đề nghị của cơ quan, đơn vị và phòng chuyên môn;
- Danh sách CBCCVC đề nghị nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn (theo mẫu đính kèm);
- Biên bản Hội đồng xét nâng lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn;
- Các bản sao: Quyết định nâng lương; Quyết định luân chuyển, thuyên chuyển, xếp ngạch, chức danh...(nếu có) gần nhất.

Chương III

NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN

Điều 3. Nguyên tắc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND xã Quảng Ninh

a. Việc xem xét, quyết định nâng lương trước thời hạn phải đảm bảo công bằng, dân chủ, công khai, động viên khích lệ phong trào thi đua nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

b. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

c. Khi có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn thì các thành tích công tác được khen thưởng trước đó không được tính vào thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho các lần tiếp theo.

d. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ (quy định tại khoản 6 Điều 1 Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021).

đ. Thời điểm tính hưởng bậc lương mới do được nâng bậc lương trước thời hạn được tính kể từ ngày cán bộ, công chức, viên chức có số tháng giữ bậc lương cũ cộng với số tháng được nâng bậc lương trước thời hạn bằng số tháng theo quy định để được nâng bậc lương thường xuyên. Trường hợp ngày ký quyết định nâng bậc lương trước thời hạn sau thời điểm được tính hưởng bậc lương mới thì cán bộ, công chức, viên chức được truy lĩnh tiền lương và truy lĩnh nộp

bảo hiểm xã hội phần chênh lệch tiền lương tăng thêm giữa bậc lương mới so với bậc lương cũ.

Điều 4. Điều kiện, tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

Đạt đủ 02 tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên quy định tại khoản 2 Điều 2, Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013; khoản 4 Điều 1, Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ.

Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản một trong các danh hiệu, hình thức khen thưởng cá nhân của cấp ủy Đảng, chính quyền, ngành, đoàn thể từ cấp huyện (cấp tỉnh) trở lên.

Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định.

Điều 5. Về cấp độ thành tích tương ứng với thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn được quy định cụ thể như sau

1. Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng trong trường hợp đạt một trong các danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng sau

* Các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng:

- Huân chương Sao vàng hoặc Huân chương Hồ Chí Minh hoặc Huân chương Lao động hoặc Huân chương Độc lập các hạng;
- Anh hùng Lao động hoặc Nhà giáo nhân dân hoặc Nhà giáo ưu tú;
- Giải thưởng Hồ Chí Minh hoặc Giải thưởng Nhà nước;
- Chiến sỹ thi đua toàn quốc;
- Bằng khen của BCH TW Đảng hoặc Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- Bằng khen của các bộ, ban, ngành, cơ quan TW;
- Bằng khen của Ủy ban MTTQ Việt Nam hoặc Bằng khen của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hoặc Bằng khen của các tổ chức đoàn thể TW;
- Bằng khen của Tỉnh ủy hoặc Bằng khen Chủ tịch UBND tỉnh;
- Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh hoặc Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban MTTQ tỉnh hoặc Bằng khen của các ngành, tổ chức đoàn thể, hội cấp tỉnh.
- Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh hoặc chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, Trung ương;

* Các danh hiệu và hình thức khen thưởng khác:

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ từ cao đẳng trở lên đối với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý:
 - + Có 02 năm đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở;
 - + Có 01 năm đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở, năm còn lại được khen thưởng một trong những hình thức sau:

(1) Giấy khen của Giám đốc sở hoặc Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, hội cấp tỉnh;

(2) Giấy khen của Ban Thường vụ Huyện ủy;

(3) Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện.

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ từ cao đẳng trở lên đối với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức không giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý:

+ Có 02 năm liên tục được khen thưởng một hoặc có 02 năm liên tục được khen thưởng hai trong những hình thức sau:

(1) Giấy khen của Giám đốc sở hoặc Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, hội cấp tỉnh;

(2) Giấy khen của Ban Thường vụ Huyện ủy;

(3) Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện;

+ Được công nhận giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ từ trung cấp trở xuống: có 01 năm đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở trở lên.

2. Nâng bậc lương trước thời hạn 9 tháng trong trường hợp đạt một trong các danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng sau

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên:

+ Có 01 năm đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở;

+ Có 02 năm không liên tục đạt một hoặc có 02 năm không liên tục đạt 2 trong các danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng như sau:

(1) Giấy khen của Giám đốc sở hoặc Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, hội cấp tỉnh;

(2) Giấy khen của Ban Thường vụ Huyện ủy;

(3) Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện;

(4) Có 01 năm được Giấy khen của Giám đốc sở hoặc Trưởng các ngành, đoàn thể, hội cấp tỉnh hoặc Giấy khen của Ban Thường vụ Huyện ủy hoặc Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện và 01 năm còn lại được tặng Giấy khen của Ủy ban MTTQ huyện hoặc Giấy khen của Liên đoàn Lao động huyện.

(5) Giáo viên giỏi cấp huyện.

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống: có 01 năm đạt một trong các danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng như sau:

(1) Giấy khen của Giám đốc sở hoặc Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, hội cấp tỉnh;

(2) Giấy khen của Ban Thường vụ Huyện ủy;

(3) Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện;

(4) Giáo viên giỏi cấp huyện;

3. Nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng trong trường hợp đạt một trong các danh hiệu, hình thức khen thưởng sau

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên:

+ Có 01 năm được Giấy khen của Giám đốc sở hoặc Giấy khen của Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, hội cấp tỉnh hoặc Giấy khen của Ban chấp hành Đảng bộ huyện hoặc Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện hoặc Giấy khen của Trưởng các ngành, đoàn thể, hội cấp huyện hoặc có 01 năm đạt giáo viên giỏi cấp huyện;

+ Có 3 năm liên tục liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn được đánh giá ở mức "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" hoặc có 3 năm liên tục liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến".

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ từ trung cấp trở xuống: có 2 năm liên tục liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn được đánh giá ở mức "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" hoặc có 2 năm liên tục liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến".

Điều 6. Thứ tự ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước hạn

- Xét hết nhóm đối tượng có cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng mới xét đến nhóm đối tượng có cấp độ thành tích được nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng và cuối cùng là 06 tháng.

- Trường hợp trong một lần xét nâng bậc lương trước thời hạn, số người đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc nhiều hơn số người được nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định thì ưu tiên những người có thành tích cao hơn.

- Trường hợp có từ hai người trở lên đạt tiêu chuẩn ngang nhau mà không đủ chỉ tiêu để nâng bậc lương trước thời hạn cho tất cả, thì ưu tiên theo thứ tự sau:

- + Cán bộ, công chức, viên chức là nữ;
- + Cán bộ, công chức, viên chức tuổi cao hơn;
- + Cán bộ, công chức, viên chức ngoài thành tích được dùng làm căn cứ để xét nâng bậc lương trước thời hạn còn có nhiều thành tích khác hơn;
- + Cán bộ, công chức, viên chức có công trình nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến trong công tác được ứng dụng và mang lại hiệu quả được Hội đồng khoa học của huyện hoặc cấp có thẩm quyền xác nhận;
- + Cán bộ, công chức, viên chức có thâm niên công tác nhiều hơn;
- + Cán bộ, công chức, viên chức chưa được nâng bậc lương trước thời hạn trong quá trình công tác;
- + Người có hệ số lương thấp hơn.

+ Trường hợp các thành tích và thứ tự ưu tiên quy định ở trên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì Chủ tịch Hội đồng xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn xem xét báo cáo Chủ tịch UBND xã quyết định.

Điều 7. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn; cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn

Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức (trừ các đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV), được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế (đối với cán bộ, công chức) hoặc phê duyệt số lượng người làm việc (đối với viên chức) tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn:

+ Cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị chia cho 10), cơ quan, đơn vị được xác định có 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

+ Đối với số người trong danh sách trả lương dư ra dưới 10 người của cơ quan, đơn vị được tính như sau:

Nếu số dư từ 07 đến 09 thì được bổ sung thêm 01 chỉ tiêu;

Nếu số dư từ 06 trở xuống thì không bổ sung thêm chỉ tiêu;

+ Đối với cơ quan, đơn vị được giao dưới 10 biên chế

Từ 07 đến 09 người thì được 01 chỉ tiêu;

Từ 06 người trở xuống thì trong 02 năm được 01 chỉ tiêu.

Điều 8. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức đã có thông báo nghỉ hưu

Cán bộ, công chức, viên chức đã có thông báo nghỉ hưu, nếu trong thời gian giữ bậc đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2 Điều 2 quy chế này, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định.

Điều 9. Thời gian thực hiện; hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn

- Thời điểm xét hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn: Tháng 12 hằng năm.

- Tờ trình của cơ quan, đơn vị về việc đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức có kèm theo danh sách, yêu cầu trong Tờ trình ghi rõ tổng số cán bộ, công chức và viên chức của đơn vị, tổng số người được xét nâng bậc lương trước thời hạn.

- Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức;

- Đơn đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn của cán bộ, công chức và viên chức (trong đơn nêu rõ thành tích đạt được);

- Bản photo các loại Bằng khen, Giấy khen, danh hiệu thi đua và các hồ sơ liên quan của cá nhân đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn (*thời gian của*

Bằng khen, Giấy khen, danh hiệu thi đua được công nhận tính đến trước được tháng nâng lương trước hạn);

- Quyết định lương hiện đang hưởng của cán bộ, công chức và viên chức đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn (bản phô tô).

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Tổ chức thực hiện

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sự nghiệp có trách nhiệm xây dựng Quy chế nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, viên chức thuộc cơ quan đơn vị quản lý.

2. Cơ quan UBND xã được áp dụng Quy chế này trong việc nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn đối với cán bộ, công chức, thuộc HĐND xã và các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã Quảng Ninh, viên chức các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã .

3. Giao phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan Thường trực của Hội đồng xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân xã Quảng Ninh.

4. Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc Thủ trưởng cơ quan, đơn vị sự nghiệp, Trưởng các phòng, ban, Trung tâm xã phản ánh về phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân để xem xét, giải quyết./.